

5.4.3. У разі прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариство вживає заходи, що передбачені законодавством України, зокрема щодо забезпечення гарантій кредиторам Товариства.

## 6. ЦІННІ ПАПЕРИ ТОВАРИСТВА

- 6.1. Товариство у встановленому законодавством України порядку випускає акції, облігації, векселі та інші цінні папери. Товариство забезпечує обіг цінних паперів відповідно до діючого законодавства України
- 6.2. Товариство випускає акції на весь розмір Статутного капіталу та забезпечує їх розміщення в порядку, передбаченому чинним законодавством. Особа, яка придбає акції при розміщенні акцій, що випускаються, набуває права власності на акції тільки після повної сплати їх вартості в порядку, визначеному вимогами розміщення.
- 6.3. Всі акції, що випущені Товариством, є іменними, простими за типом. Привілейовані акції Товариство не випускає. У разі випуску привілейованих акцій Товариство встановлює окремо для кожного класу таких акцій сукупність прав власників, що володіють привілейованими акціями, та вносить відповідні зміни до цього Статуту.
- 6.4. Забороняється випускати акції для покриття збитків Товариства у зв'язку з його господарською діяльністю.
- 6.5. Акціонери повинні оплатити повну вартість акцій у строк, встановлений умовами розміщення акцій, що затверджені Загальними зборами Товариства. У випадку несплати у встановлений строк, акціонер платить штраф у розмірі 10% річних від суми просточенного платежу за час прострочення. У випадку несплати протягом трьох місяців після встановленого строку платежу Товариство має право реалізувати ці акції, за рішенням Виконавчого органу та згодою Наглядової ради. Сплаченні грошові кошти в цьому випадку повертаються, за винятком встановленого штрафу.
- 6.6. Перехід та реалізація права власності на акції Товариства здійснюються відповідно до законодавства України.
- 6.7. Наглядова рада має право прийняти рішення про випуск облігацій на суму менш як 25 відсотків вартості активів Товариства. Загальні збори Товариства мають право прийняти рішення про випуск облігацій на будь-яку суму, що не перевищує максимальну суму випуску, встановлену законодавством України.
- 6.8. Затвердження умов розміщення облігацій здійснюється органом, що приймає рішення про випуск облігацій.
- 6.9. Рішення про випуск векселів приймається Виконавчим органом Товариства (Правлінням). Загальна вартість векселів, що знаходяться у обігу, не може перевищувати 5 (п'ять) відсотків вартості активів Товариства.
- 6.10. Наглядова рада Товариства має право прийняти рішення про тимчасову заборону випуску Товариством векселів.
- 6.11. Товариство може випускати цінні папери, що не вказано у попередніх пунктах цієї Глави. У такому випадку рішення про випуск цінних паперів може бути прийняте Наглядовою радою Товариства за умов, що загальна suma випуску не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства та законодавство України не встановлює обов'язкового прийняття такого рішення Загальними зборами Товариства. У решті випадків рішення про випуск цінних паперів приймається Загальними зборами Товариства.

## 7. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ, ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ ТА СПЛАТИ ДІВІДЕНДІВ

- 7.1. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняніх до них витрат і витрат на оплату праці. З балансового прибутку вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі, що мають сплачуватись з балансового прибутку.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається в повному розпорядженні Товариства.

- 7.2. Прибуток Товариства може спрямовуватися на наступні цілі:

  - на здійснення статутної діяльності;
  - на виробничий розвиток;
  - на соціальний розвиток;
  - на виплату дівідендів;
  - інші цілі.

- 7.3. Фінансові результати року затверджуються річними Загальними зборами Товариства під час розгляду питання про затвердження річного звіту Товариства. Питання про затвердження річного

звіту Товариства вноситься до порядку денного річних Загальних зборів Товариства обов'язково. Рішення з питання порядку денного про затвердження річного звіту Товариства повинно містити наступне:

- затвердження річного звіту Товариства та балансу або відмову про затвердження;
- оцінка роботи виконавчого органу Товариства;

7.4. Прийняття рішення щодо розподілу прибутку та покриття збитків є обов'язковими для розгляду річними Загальними зборами Товариства. Питання про розподіл прибутків та покриття збитків річні Загальні збори Товариства розглядають після прийняття рішення щодо затвердження річного звіту. Рішення з цього питання повинно містити наступне:

- порядок використання чистого прибутку або покриття збитків;
- рішення про сплату дивідендів або рішення про відмову від сплати дивідендів.

7.5. За рахунок прибутку Товариство формує Резервний капітал, кошти якого використовуються для цілей, що визначені законодавством України. Розмір Резервного капіталу Товариства визначається рішенням Загальних зборів Товариства та встановлюється у розмірі не менше, ніж 15 відсотків від розміру Статутного капіталу Товариства.

Формування Резервного капіталу здійснюється за рахунок щорічних відрахувань від чистого прибутку Товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. Розмір щорічних відрахувань до Резервного капіталу встановлюється за рішенням Загальних зборів Товариства та приймається річними Загальними зборами Товариства одночасно із затвердженням річного звіту Товариства. До досягнення розміру Резервного капіталу, встановленого у відповідності до цього Статуту, розмір щорічних віdraхувань не може бути меншим, ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік.

7.6. Якщо Товариство приймає рішення про сплату дивідендів, таке рішення обов'язково приймається при розгляді питання про затвердження річного звіту Товариства. Загальна сума дивідендів розподіляється порівну на всю кількість випущених Товариством акцій. Виплата дивідендів акціонерам здійснюється не частіше, ніж один раз на рік пропорційно їх часткам (акціям) в Статутному капіталі Товариства.

7.7. Порядок та термін виплати дивідендів.

7.7.1. Прийняття рішення про сплату дивідендів або рішення про відмову від сплати дивідендів за підсумками фінансового року є виключною компетенцією Загальних зборів Товариства. Дивіденди виплачуються за рахунок коштів, що визначені законодавством України. Виплата дивідендів по простих акціях не є безумовним зобов'язанням Товариства. Загальні збори акціонерів можуть прийняти рішення не виплачувати дивіденди за цими акціями за підсумками року.

7.7.2. Проект рішення з цього питання для розгляду Загальними зборами Товариства готовує Наглядова рада Товариства. Рішення про сплату дивідендів не може бути прийнято у передбачених законодавством випадках.

7.7.3. Якщо Загальні збори Товариства приймають рішення про сплату дивідендів, таке рішення повинно містити такі дані:

- про період, за який проводиться виплата дивідендів (звітний рік);
- розмір дивідендів у розрахунку на одну акцію Товариства, окремо для акцій різних типів та класів;

7.7.4. За рішенням Загальних зборів Товариства Наглядова рада приймає такі рішення:

- дату складання переліку акціонерів для отримання дивідендів;
- дату початку та закінчення виплати дивідендів;
- порядок виплати дивідендів;

Дата складання переліку не може передувати даті прийняття Загальними зборами Товариства рішення про сплату дивідендів. Дата складання переліку повинна передувати даті початку сплати дивідендів, дата закінчення сплати дивідендів не може бути пізнішою, ніж встановлено законодавством України.

7.7.5. Право на одержання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частки кожного з акціонерів мають особи, які були акціонерами Товариства на початок строку виплати дивідендів.

Дивіденди за акціями, які відчуженні у проміжок часу між складанням переліку акціонерів та початком виплати дивідендів виплачуються особі, що володіла цими акціями відповідно до складеного переліку акціонерів. Особа, яка придбає акції Товариства у вказаний у цьому абзаці проміжок часу, права на отримання дивідендів за такими акціями не набуває.

7.7.6. Після затвердження Наглядовою радою дати складання переліку акціонерів Товариство повідомляє осіб, що мають право на отримання дивідендів про дату, розмір, порядок та строк їх виплати, а також про дату складання переліку акціонерів.

Інші особи, яких Товариство відповідно до законодавства України повинно повідомити про виплату дивідендів, Товариство повідомляє протягом встановленого законодавством терміну. Склад інформації, що надсилається таким особам, встановлюється відповідно до законодавства України.

#### 7.7.7. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами.

7.8. Залишок чистого прибутку після нарахування Резервного капіталу та коштів на виплату дивідендів використовується Товариством відповідно до рішень Загальних зборів Товариства.

### 8. ОРГАНИ ТА ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА

8.1. Функціонування Товариства забезпечують його органи. Органи Товариства забезпечують управління Товариством, контроль за виконанням завдань Товариства та реалізацію спеціальних потреб Товариства, котрі виникають у зв'язку з обраною організаційно-правовою формою Товариства.

8.2. Органами управління Товариства є:

- Загальні збори Товариства;
- Наглядова рада;
- Правління Товариства.

Органом контролю Товариства є Ревізійна комісія.

Вказані органи Товариства є постійно діючими.

8.3. Товариство має право створювати, також інші органи (комісії, комітети й т.ін.). Ці органи можуть створюватися Товариством відповідно до вимог законодавства або для виконання спеціальних повноважень, яких потребує Товариство. Такі органи можуть бути постійно або тимчасово діючими.

8.4. Загальні збори акціонерів Товариства є вищим органом Товариства, право участі у Загальних зборах Товариства регламентується законодавством України, цим Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

Загальні збори акціонерів Товариства створюють будь-які органи Товариства, створення котрих є виключною компетенцією Загальних зборів акціонерів Товариства. Інші органи Товариства створюються Наглядовою радою Товариства.

8.5. Будь-який орган Товариства діє у відповідності до законодавства України, цього Статуту та Положення про цей орган Товариства. Положення про Загальні збори, Наглядову раду, Ревізійну комісію та Правління затверджують Загальні збори акціонерів. Положення про інші органи у разі їх створення затверджує Наглядова рада Товариства.

8.6. Голова та члени Наглядової ради, Голова та члени Правління, Голова та члени Ревізійної комісії а також голова та члени іншого органу Товариства, утворення котрого здійснено відповідно до п.8.3. цього Статуту є посадовими особами Товариства. Сроки повноважень посадових осіб визначаються відповідно до цього Статуту та Положень Товариства про відповідний орган.

8.7. Посадові особи Товариства діють на підставі контрактів, що укладаються з посадовими особами відповідно до законодавства України. Умови посадового контракту з посадовою особою затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства у разі, якщо законодавство визначає це затвердження як виключну компетенцію Загальних зборів акціонерів. У всіх інших випадках контракти з посадовими особами затверджуються Наглядовою радою Товариства.

8.8. Посадовий контракт з членами Наглядової ради від імені Товариства підписує Голова Правління або інша особа, що призначена Загальними зборами акціонерів Товариства. Контракти з іншими посадовими особами Товариства підписує Голова Наглядової ради Товариства або інша особа, призначена рішенням Наглядової ради Товариства.

8.9. У разі закінчення строку повноважень посадової особи, ця особа зберігає усі права та обов'язки до прийняття рішення про обрання нового складу органу, до якого входить ця посадова особа. На цей час посадовий контракт з цією особою вважається таким, що поновлений тимчасово. Якщо обрання органу є виключною компетенцією Загальних зборів акціонерів, то Наглядова рада повинна внести відповідне питання на розгляд найближчих Загальних зборів акціонерів Товариства. Вказані Загальні збори Товариства повинні провести вибори посадових осіб, термін повноважень яких скінчився. У випадку коли наступні річні Загальні збори мають бути проведені більш ніж через три місяці після закінчення строку повноважень посадової особи такого органу, Наглядова рада повинна скликати позачергові Загальні збори акціонерів для розгляду вказаного питання. Якщо обрання органу, до складу якого входить посадова особа, строк повноважень якої закінчився, є компетенцією Наглядової ради, то Наглядова рада повинна провести обрання цього органу у новому складі на найближчому своєму засіданні.

8.10. У разі обрання органу Товариства у новому складі, повноваження посадових осіб цього органу у

попередньому складі припиняються. Одночасно припиняється дія контрактів з цими посадовими особами.

8.11. Посадові особи Товариства несуть відповіальність за виконання своїх повноважень у відповідності до законодавства України.

## 9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

9.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Товариства. У Загальних зборах Товариства мають право брати участь усі його акціонери, незалежно від кількості акцій, власниками яких вони є, або їх представники.

9.2. До виключної компетенції Загальних зборів Товариства належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності акціонерного Товариства;
- 2) внесення змін до статуту Товариства;
- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 6) прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства;
- 8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 9) затвердження положень про Загальні збори, Наглядову раду, Правління та Ревізійну комісію Товариства, а також внесення змін до них;

10) затвердження річного звіту Товариства;

11) розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом;

12) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законодавством України;

13) прийняття рішення про форму існування акцій;

14) затвердження розміру річних дивідендів з урахуванням вимог, передбачених законом;

15) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів;

16) обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами наглядової ради;

17) прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради, за винятком випадків, встановлених законодавством України;

18) обрання членів Ревізійної комісії, прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;

19) затвердження висновків Ревізійної комісії;

20) обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;

21) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

22) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадку, передбаченого законодавством України, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;

23) прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Правління, звіту Ревізійної комісії;

24) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;

25) обрання комісії з припинення Товариства.

9.3. Товариством проводяться річні та позачергові Загальні збори акціонерів. Товариство зобов'язано щороку скликати річні Загальні збори акціонерів. Річні загальні збори проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року. Конкретну дату проведення Загальних зборів визначає Наглядова рада. Усі інші загальні збори, крім річних, є позачерговими.

9.4. Загальні збори акціонерів скликає Наглядова рада Товариства. Вважається, що річні Загальні збори акціонерів Наглядова рада скликає за власною ініціативою.

Позачергові Загальні збори акціонерів Наглядова рада скликає:

- з власної ініціативи;
- на вимогу Правління – в разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення значного правочину;
- на вимогу Ревізійної комісії;

- на вимогу акціонерів (акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій Товариства;
- в інших випадках, встановлених законом.

Позачергові Загальні збори акціонерів можуть бути скликані акціонерами, що у сукупності володіють 10 та більше відсотками простих акцій Товариства, якщо за вимогою вказаних акціонерів Наглядова рада не скликала позачергові Загальні збори акціонерів у встановлені законодавством України строки. Наглядова рада Товариства не несе відповідальності за відмову у скликанні позачергових Загальних зборів акціонерів, якщо вимогу про таке скликання було надано із порушенням порядку подання такої вимоги, встановленим Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства та акціонерам було надано мотивована відмова.

9.5. Порядок денний Загальних зборів акціонерів затвержується одночасно з прийняттям рішення про скликання Загальних зборів акціонерів. Затвердження порядку денного проводиться Наглядовою радою, а в разі скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів у випадку, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про скликання позачергових Загальних зборів, - акціонерами, які цього вимагають.

До порядку денного Загальних зборів можуть бути внесені будь-які питання щодо функціонування Товариства. Перелік питань, що обов'язково вносяться до порядку денного річних Загальних зборів акціонерів встановлюється законодавством України. Загальні збори не мають права приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, а також змінювати порядок денний.

9.6. Одночасно з рішенням про скликання Загальних зборів акціонерів Товариства Наглядова рада затвержує порядок денний Загальних зборів акціонерів, зміст повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів, перелік та зміст матеріалів, що будуть використані при проведенні Загальних зборів акціонерів, інші відомості, що стосуються скликання та проведення Загальних зборів акціонерів. Повний перелік таких відомостей встановлюється Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

У випадку скликання позачергових Загальних зборів акціонерами вказані відомості затверджуються акціонерами, що скликають позачергові Загальні збори.

9.7. Письмове повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів та їх порядок денний у строки, визначені законодавством України, надсилається кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, на дату, визначену Наглядовою радою, а в разі скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів у випадку, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про скликання позачергових Загальних зборів, – акціонерами, які цього вимагають.

Персональні повідомлення акціонерам про проведення Загальних зборів, особа, що скликає Загальні збори акціонерів, направляє одним з наступних способів: простим листом, рекомендованим листом, врученням повідомлення під розпис. У разі реєстрації акцій на ім'я номінального утримувача повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів та порядок денний може бути надісланий номінальному утримувачу, який забезпечує персональне повідомлення акціонерів, яких він обслуговує. Письмове повідомлення про проведення Загальних зборів надсилається акціонерам не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати їх проведення. У ці ж строки про повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів публікується у відповідному органі печаті та направляється до фондою біржі, до лістингу якої акції Товариства включені.

9.8. Особа, що скликає Загальні збори акціонерів, не має права вносити зміни до порядку денного Загальних зборів, що міститься у вимозі про скликання позачергових Загальних зборів, крім включення до порядку денного нових питань або проектів рішень. Пропозиції щодо змін у порядку денному приймаються у порядку, що визначений чинним законодавством та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

Порядок внесення пропозицій до порядку денного Загальних зборів встановлюється законодавством України, цим Статутом та Положеннями Товариства.

У разі внесення змін та доповнень до порядку денного особа, що скликає Загальні збори акціонерів, не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів повинна повідомити акціонерів про зміни у порядку денному. Таке повідомлення здійснюється у тому ж порядку, що передбачений п.9.7. відповідно до того ж переліку акціонерів, що використаний для розсылки повідомлення про скликання Загальних зборів акціонерів.

9.9. Акціонер до дати проведення Загальних зборів за запитом має можливість в порядку, визначеному Законом України «Про акціонерні Товариства», ознайомитися з проектом (проектами) рішення з питань порядку денного. Така можливість забезпечується Товариством у порядку, визначеному законодавством України, цим Статутом та Положеннями Товариства.

9.10. Від дати надіслання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство має надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час та в доступному місці, а в день проведення Загальних зборів – також у місці їх проведення.

У повідомленні про проведення Загальних зборів вказуються конкретно визначене місце для ознайомлення (номер кімнати, офісу тощо) та посадова особа Товариства, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з документами.

Особи, які мають право участі у Загальних зборах, вправі вимагати надання (надсилання) копій документів в електронному вигляді.

9.11. Загальні збори проводяться на території України, в межах населеного пункту за місцезнаходженням Товариства, крім випадків, коли на день скликання Загальних зборів 100 відсотками акцій Товариства володіють іноземці, особи без громадянства, іноземні юридичні особи, а також міжнародні організації.

9.12. Порядок (регламент) проведення Загальних зборів встановлюється Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, яке затверджується Загальними зборами. Особа, що скликає Загальні збори акціонерів, призначає Голову та секретаря Загальних зборів.

9.13. У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку (реєстру) акціонерів, який складається на дату, що затверджена особою, яка скликає Загальні збори акціонерів, та наведена у повідомленні про скликання Загальних зборів акціонерів. Акціонер має право брати участь у Загальних зборах акціонерів особисто або призначити свого представника. На Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, також можуть бути присутні представник аудитора Товариства та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представник органу, який відповідно до Статуту представляє права та інтереси трудового колективу.

9.14. Загальні збори не можуть розпочатися раніше, ніж зазначено у повідомленні про проведення Загальних зборів.

9.15. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку (реєстру) акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України, із зазначенням кількості голосів кожного акціонера.

Реєстрацію акціонерів (їх представників) проводить Реєстраційна комісія, яка призначається Наглядовою радою, а в разі скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів у випадку, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про скликання позачергових Загальних зборів, – акціонерами, які цього вимагають.

Реєстрація учасників Загальних зборів акціонерів проводиться у відповідності до законодавства України.

9.16. Акціонери (акціонер), які на дату складення переліку (реєстру) акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій, а також Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку можуть призначати своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків. Про призначення таких представників Товариство повідомляється письмово до початку реєстрації акціонерів.

9.17. Наявність кворуму Загальних зборів визначається Реєстраційною комісією на момент закінчення реєстрації акціонерів для участі у Загальних зборах.

Загальні збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками не менш як 60 відсотків голосуючих акцій.

9.18. За відсутності кворуму для проведення річних Загальних зборів Наглядова рада зобов'язана призначити дату проведення повторних річних Загальних зборів.

При відсутності кворуму для проведення позачергових Загальних зборів Наглядова рада має право призначити дату проведення повторних Загальних зборів.

Порядок повідомлення акціонерів про проведення повторних Загальних зборів та порядок їх проведення повинні відповідати вимогам, встановленим законодавством і цим Статутом для проведення Загальних зборів.

9.19. Рішення Загальних зборів акціонерів приймається шляхом голосування. На Загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного. Голосування на Загальних зборах акціонерів проводиться за допомогою бюллетенів, зміст та форма яких встановлюються відповідно до законодавства України, цього Статуту та Положень Товариства.

9.20. Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства. Якщо